



NOTAS DE LA VERSIÓN

3.2

Hilti ON!Track

Fecha de lanzamiento:

Contenido

1. ASPECTOS DESTACADOS DE LA VERSIÓN	2
1.1 NUEVAS FUNCIONES	2
2.1 VERSIÓN MÓVIL: PANTALLA DE INICIO ACTUALIZADA	3
2.2 VERSIÓN MÓVIL: FUNCIÓN DE SOLICITUD	4
2.3 VERSIÓN MÓVIL: AÑADIR AL CARRO DE TRANSFERENCIA	8
2.4 VERSIÓN MÓVIL: EDITAR DETALLES DEL RECURSO	9
2.5 VERSIÓN MÓVIL: ACTUALIZACIÓN DEL ESCÁNER DE CÓDIGO DE BARRAS PARA AÑADIR ELEMENTO	11
2.6 VERSIÓN MÓVIL: INCORPORACIÓN DE MENSAJES DE ERROR DE CARGA DE IMÁGENES	12
2.7 VERSIÓN MÓVIL/WEB: INCORPORACIÓN DEL CAMPO CÓDIGO DE TAREA A LA FUNCIÓN DE TRANSFERENCIA	13
3.1 Versión WEB: CONTADOR DE RECURSOS SELECCIONADOS	15
3.2 Versión WEB: ENVÍO AUTOMÁTICO POR CORREO ELECTRÓNICO DE LAS NOTAS DE ENTREGA EN LAS TRANSFERENCIAS	16
3.3 VERSIÓN WEB: EDICIÓN DE UBICACIONES DE STOCK PARA CONSUMIBLES E IMPACTO EN LA UBICACIÓN DE ARCHIVO	16
4.1 ACTIVE TRACKING: NUEVA COLUMNA EN LA CUADRÍCULA “BLE VISTA POR ÚLTIMA VEZ”	17
5.0 Correcciones de errores	19

1. ASPECTOS DESTACADOS DE LA VERSIÓN

1.1 NUEVAS FUNCIONES

La versión 3.2 incorpora varias mejoras para la aplicación ON!Track, tanto para la versión web como para la versión móvil. Se recomienda que todos los empleados actualicen su aplicación móvil para poder sacar partido de estas funciones.

A continuación, se indican las nuevas funciones que se han introducido para cada versión:

Versión móvil:

- Pantalla de inicio actualizada
- Incorporación de nueva función de solicitud
- Actualización de la función Añadir al carro de transferencia
- Actualización de la función Editar detalles del recurso
- Actualización del Escáner de código de barras para Añadir elemento
- Incorporación de mensajes de error de carga de imágenes
- Incorporación del campo Código de tarea a la función de transferencia

Versión web:

- Incorporación del contador de recursos seleccionados
- Envío automático por correo electrónico de las notas de entrega en las transferencias
- Transferencias a la misma ubicación entre empleados
- Comprobación del almacenamiento del PDF del inventario en el depósito S3
- Incorporación del campo Código de tarea a la función de transferencia

Active Tracking:

- Descargo de responsabilidad de la función Bluetooth de Active Tracking (solo Android)
- Nueva columna en la plantilla "BLE vista por última vez"

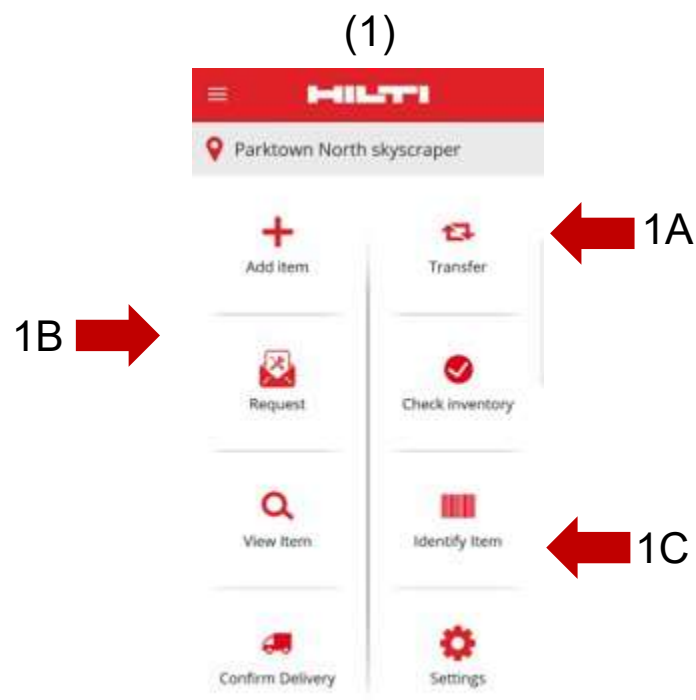
2.1 VERSIÓN MÓVIL: PANTALLA DE INICIO ACTUALIZADA

La pantalla de inicio de la versión móvil de la aplicación se ha actualizado para permitir el acceso a un mayor número de funciones directamente desde el inicio (1). La barra de vista general de color gris de la parte superior de la pantalla de inicio ahora es más pequeña y el usuario ahora puede cerrar sesión desde el menú lateral si es necesario (1A).

Además, ahora también es posible acceder a la función *Nueva solicitud* (1B) y a *Ajustes* (1C) directamente desde el principio. El menú lateral también se ha actualizado para reflejar la pantalla de inicio.

NOTA:

- Cuando sea necesario realizar un mantenimiento del sistema próximamente, la Notificación de alertas de mantenimiento aparecerá en la barra con el encabezado gris en la parte superior de la pantalla de inicio.



2.2 VERSIÓN MÓVIL: FUNCIÓN DE SOLICITUD

La nueva función de solicitud permite al usuario solicitar los recursos, las herramientas básicas o los consumibles que necesite en la ubicación que desee. No es posible solicitar recursos específicos; sin embargo, el usuario podrá solicitar recursos similares, como, por ejemplo, un taladro.

Tras completar la solicitud en la versión móvil de la aplicación, se enviará automáticamente por correo electrónico un mensaje con un documento PDF que contiene los detalles de la solicitud. La solicitud se atenderá y cumplirá en función de la disponibilidad de los artículos solicitados.

En la versión móvil de la aplicación el usuario puede realizar lo siguiente:

- Crear nuevas solicitudes y seleccionar a quién va dirigida la solicitud, así como para que ubicación se necesita.
- Guardar plantillas de solicitud para los casos en los que el usuario necesite solicitar los mismos artículos de manera periódica a una ubicación.
- Ver el historial de solicitudes, que permite al usuario ver las solicitudes anteriores.
- Reenviar solicitudes cuando el usuario necesite reenviar la misma solicitud a otra persona.

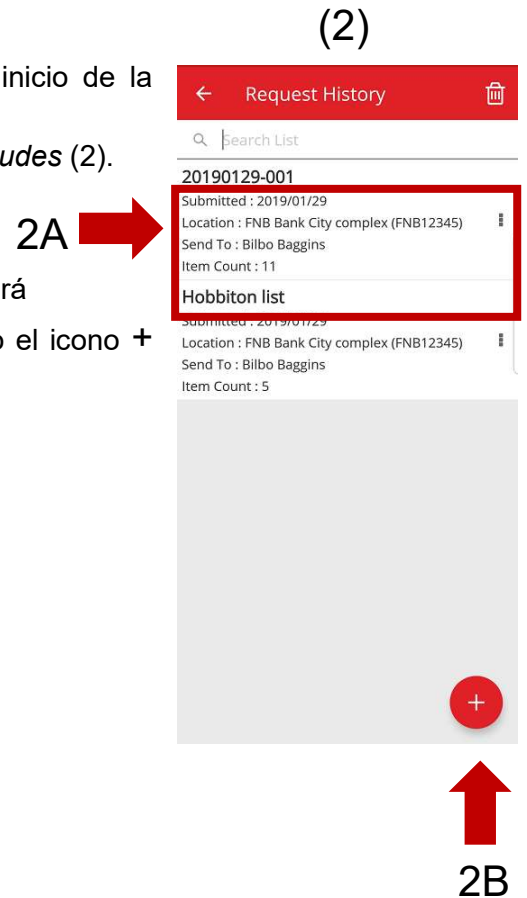
Al seleccionar la función de solicitud desde la pantalla de inicio de la versión móvil,

la aplicación redirigirá al usuario a la página *Historial de solicitudes* (2).

Esta página mostrará una lista de las solicitudes anteriores, con la solicitud más reciente en la parte superior (2A).

En caso de que el usuario no tenga solicitudes anteriores, podrá

iniciar una nueva solicitud desde esta pantalla seleccionando el icono + (2B).



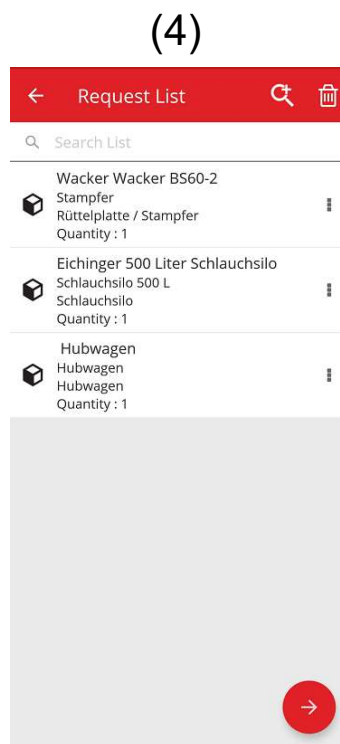
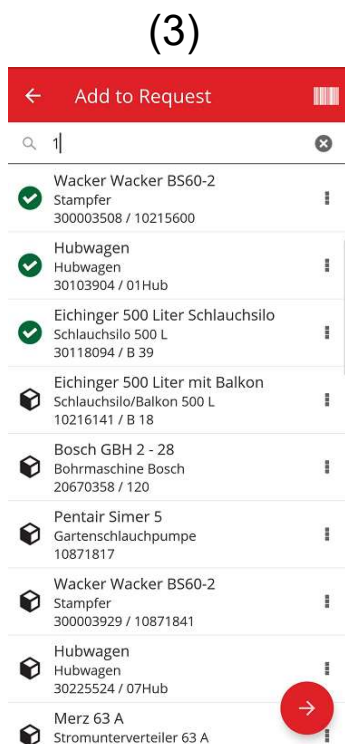
A continuación, la aplicación mostrará al usuario la pantalla *Añadir a la solicitud* (3). La información que se indica a continuación se incluye en la lista de recursos solicitados (4): Fabricante, Modelo, Descripción, Grupo de recursos, icono de cantidad del tipo de recurso.

El usuario ahora podrá realizar las acciones siguientes en cada uno de los elementos de la lista:

- Editar la cantidad (esto permitirá editar la cantidad del artículo que se necesita)
- Ver detalles de los recursos (esto mostrará los detalles del recurso seleccionado)
- Eliminar artículos (esto eliminará el artículo de la lista de solicitudes)

NOTA:

- Solo podrá continuar con la pantalla siguiente si hay un mínimo de un artículo en la lista de solicitudes.
- Solo se pueden agregar como máximo 250 artículos a la lista de solicitudes. Tras alcanzar este límite, deberá enviar la solicitud.



Tras completar la lista de solicitudes, el usuario deberá hacer clic en el botón Proceder para que se muestre la pantalla *Detalles de la solicitud* (5): en la pantalla de detalles de la solicitud, el usuario deberá especificar la información que se indica a continuación. Tenga en cuenta que los campos obligatorios están marcados con un borde de color rojo:

(5)

Enviar solicitud a: esta es la persona a la que el usuario enviará la solicitud y la que será responsable de atender la solicitud tras recibir el mensaje de correo electrónico (por ejemplo, el administrador de su almacén).

Fecha solicitada: se trata de la fecha para la que el usuario desea recibir los artículos solicitados.

Necesario hasta: se trata de la fecha hasta la que el usuario desea disponer de los artículos solicitados. Este campo es opcional.

Solicitud para la ubicación: ubicación a la que se deben enviar los artículos solicitados.

Solicitud para el empleado: empleado para el que el usuario solicita los artículos. Este puede ser el mismo usuario que realiza la solicitud u otros usuarios.

Campo Nota: permite al usuario especificar notas dirigidas al destinatario de la solicitud.

Etiqueta de la solicitud: este campo permite al usuario especificar un nombre único para la solicitud y facilitar la identificación de la solicitud al consultar el historial de solicitudes. Este nombre también será útil si desea volver a utilizar la solicitud como plantilla.



5A

Tras completar todos los campos obligatorios, se activará el botón de envío (5A).

Tras enviar la solicitud, el usuario volverá a la pantalla de inicio, donde se mostrará un mensaje para informar de que la solicitud se ha enviado correctamente. Además, se generará

automáticamente un mensaje de correo electrónico con la solicitud adjunta que se enviará a la persona seleccionada.

Nota: Si el usuario selecciona la función de solicitud y tiene solicitudes previas en su historial, estas se mostrarán en la pantalla Historial de solicitudes. El usuario podrá realizar las acciones que se describen a continuación para cada una de las solicitudes que se encuentran en la lista:

(6)

Reenviar solicitud: esto permite al usuario reenviar la solicitud original a otra persona. Tras seleccionar esta opción, se mostrará la pantalla *Detalles de la solicitud*, donde se podrá seleccionar el nombre de la persona a la que se debe reenviar la solicitud para, a continuación, enviarla. Tras hacer clic en el botón de envío, la solicitud se enviará por correo electrónico al nuevo empleado que se especificó en *Enviar solicitud a*. También se enviará por correo electrónico una copia de la solicitud a la persona que se seleccionó en la solicitud original (para que esta pueda ver que la solicitud se ha enviado a otra persona para su cumplimiento).

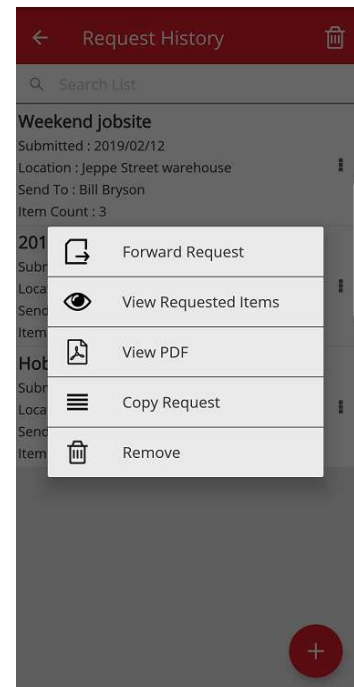
Ver artículos solicitados: permite al usuario ver la lista de artículos de la solicitud, junto con las cantidades de cada artículo.

Ver PDF: permite ver y descargar el archivo PDF en su dispositivo móvil.

Copiar solicitud: permite al usuario copiar los artículos de esta solicitud y usarlos en una nueva lista de solicitud. Si ya existe una Lista de solicitudes abierta que contiene artículos, los artículos copiados se agregarán a esta lista.

Eliminar: permite al usuario eliminar la solicitud de la lista del historial. Si el usuario desea eliminar más de una solicitud de la lista del historial, puede hacerlo usando el icono para eliminar de la parte superior de la pantalla. Esta acción permitirá seleccionar las fechas a partir de las cuales se desea eliminar el historial.

NOTA: El límite para el historial de solicitudes es de 250 solicitudes. Tras alcanzar este límite, las solicitudes más antiguas se eliminarán de la lista.



2.3 VERSIÓN MÓVIL: AÑADIR AL CARRO DE TRANSFERENCIA

Ahora el usuario podrá agregar recursos al *Carro de transferencia (7A)* seleccionando *Añadir al carrito de transferencia* mientras realiza cualquiera de las acciones siguientes: Solicitud, Comprobar inventario, Ver elemento o Identificar elemento.

Al seleccionar la opción *Añadir al carrito de transferencia* desde las acciones desplegadas de cada elemento, o bien si se selecciona la opción *Ver detalles del recurso* y aparece la pantalla *Detalles del recurso (8)*, el usuario podrá seleccionar el icono *Transferir (8A)* situado en la parte superior de la pantalla para agregar el artículo al carrito de transferencia. Tras agregar el artículo al carrito de transferencia, aparecerá un mensaje informando del proceso.

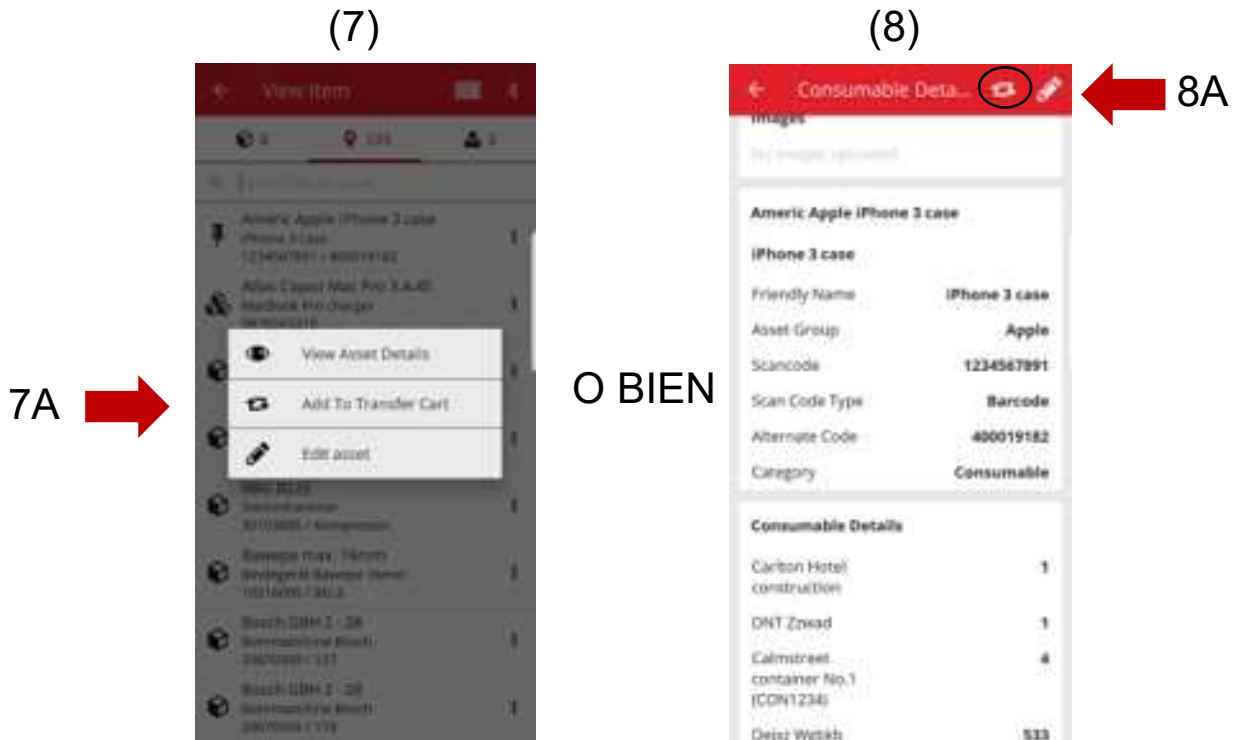
NOTA:

- Si se ha alcanzado el límite máximo de 250 artículos en el carrito de transferencia, se mostrará el mensaje "El carro de transferencia está lleno".
- Si el usuario selecciona un artículo que ya está en el carrito, se mostrará un mensaje para indicar que el artículo ya está en el carrito.

Si el usuario selecciona un consumible o una herramienta básica para agregarlos al carrito desde una lista, se mostrará la pantalla *Editar cantidad*. Si ya hay alguno de estos consumibles o herramientas básicas en el carrito, se mostrarán las cantidades por ubicación que están en el carrito en la pantalla *Editar cantidad*.

Tras agregar un artículo al carrito de transferencia, el usuario podrá seguir haciendo lo que estaba haciendo anteriormente.

Tras completar sus acciones, el usuario podrá ir al carrito de transferencia y enviar el carrito con todos los artículos agregados.



2.4 VERSIÓN MÓVIL: EDITAR DETALLES DEL RECURSO

(9)

Ahora el usuario podrá editar determinados detalles de los recursos en la versión móvil de la aplicación seleccionando la opción "Editar recurso" (9) mientras realiza cualquiera de las acciones siguientes:

1. Transferir
2. Comprobar inventario
3. Ver elemento
4. Identificar elemento

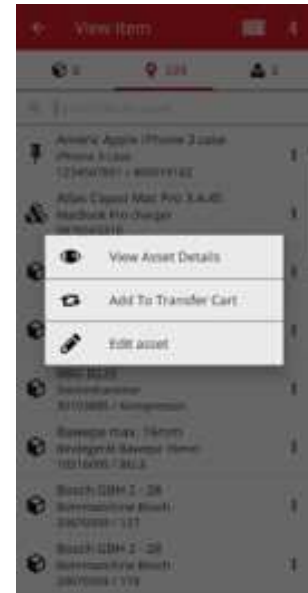
9A 

El usuario puede seleccionar la opción *Editar recurso* (9A) desde el menú de acciones

desplegable que se muestra junto a cada artículo, o bien, cuando se encuentre en la pantalla *Ver*

detalles del recurso, podrá seleccionar el icono de edición (10A)

que se encuentra en la parte superior de la pantalla.



10A

(10)



(11)

El usuario podrá editar los detalles que se indican a continuación desde la versión móvil de la aplicación (11):

Actualizar imagen: esto permite al usuario reemplazar la imagen.

Estado del activo: esto permite actualizar el estado del recurso. Incluso si el usuario no dispone de permisos de edición, podrá editar el Estado del recurso desde la versión móvil de la aplicación.

Código de escaneado

Tipo de código de escaneado

Código alternativo

Número de serie

Campo de notas: el usuario podrá agregar más notas a las notas existentes. Hay un límite de 2048 caracteres.

The screenshot shows the 'Edit Asset Details' screen in a mobile application. The title bar is red with a back arrow and the text 'Edit Asset Details'. Below the title bar, there is a section titled 'Editable Fields'. The fields are as follows:

- Images:** A field with the text 'No Images uploaded' and a pencil icon for editing.
- Asset Status:** A dropdown menu currently showing 'Operational' with a search icon.
- Scan Code:** A field containing '10338336' with a 'Barcode' label and a close icon.
- Alternate Code:** A field containing 'K 20'.
- Serial Number:** A field containing '372-443538'.
- Notes:** A text area containing the note: 'Gestohlen auf der Baustelle MBS, Neu-Isenburg im Juni 2017'.

A red circular button with a white checkmark is located at the bottom right of the screen.

NOTA:

- Tras enviar los cambios, se mostrará un mensaje para indicar que los detalles se han actualizado.
- Para los Consumibles y las Herramientas básicas, podrá editar los detalles siguientes: actualizar imagen, Código de escaneado, Código alternativo y Notas.

2.5 VERSIÓN MÓVIL: ACTUALIZACIÓN DEL ESCÁNER DE CÓDIGO DE BARRAS PARA AÑADIR ELEMENTO

Al agregar un nuevo recurso a la versión móvil de la aplicación, ahora también podrá utilizar, además, el escáner de códigos de barras para agregar el código alternativo y el número de serie.

(12)

Campo Código de escaneado: este campo solo se puede introducir con el escáner, el usuario no puede especificar valores en este campo. Cuando el usuario toque en este campo, aparecerá la pantalla de introducción de código de escaneado y deberá seleccionar un tipo (Etiqueta Hilti o Código de barras). Tras seleccionar un tipo, el escáner se abrirá automáticamente. Tras escanear la etiqueta, la aplicación volverá a la pantalla Añadir recurso y el campo Código de escaneado se rellenará con la información de la etiqueta.

El campo Código alternativo: este campo permite al usuario especificar el código alternativo, o bien escanearlo. Para poder escanearlo, el usuario deberá tocar en el campo y, a continuación, tocar el icono de código de barras de la parte superior de la pantalla para abrir el escáner. Para especificar manualmente el código de barras, solo deberá tocar en el campo para comenzar a escribir.

Campo Número de serie: este campo funciona del mismo modo que el campo de código alternativo y ofrece al usuario la opción de escribir el código o de escanear el código de barras.

2.6 VERSIÓN MÓVIL: INCORPORACIÓN DE MENSAJES DE ERROR DE CARGA DE IMÁGENES

Al cargar imágenes, se han creado nuevos mensajes para informar al usuario del estado del proceso de carga de las imágenes. Las imágenes de gran tamaño se comprimirán y, tras la compresión, la imagen deberá tener un tamaño de 10 MB o inferior. Si la imagen sigue teniendo un tamaño superior a 10 MB tras la compresión, se mostrará al usuario un mensaje de información.

Estos mensajes acerca del proceso de carga de imagen se mostrarán cuando se carguen imágenes durante las actividades siguientes:

- Añadir recurso
- Editar recurso
- Completar servicio

2.7 VERSIÓN MÓVIL/WEB: INCORPORACIÓN DEL CAMPO CÓDIGO DE TAREA A LA FUNCIÓN DE TRANSFERENCIA

(13)

Los usuarios ahora podrán especificar un código de tarea cuando realicen una transferencia (13). De este modo, podrán asignar un código de coste/tarea/trabajo a un recurso cuando este se transfiera a otra ubicación. El valor para este campo puede ser diferente cada vez que se transfiera un recurso.

Cuando se realice una transferencia desde la versión móvil de la aplicación, se mostrará al usuario un campo de texto opcional debajo de los campos de notas en el que el usuario podrá especificar un código de tarea (13A).

13A →

Al realizar una transferencia desde la versión web de la aplicación (14), aparecerá un nuevo campo de texto opcional junto al campo de notas que permitirá al usuario especificar un código de tarea (14A).

(14)

← 14A

La información que se especifique en este campo estará disponible en el *Informe de historial de transferencias* (15). También se ha agregado una nueva columna en las *Notas de entrega* del Código de tarea (15A).

(15)

Report	Transfer Date	From Location	To Location	Transferred By	Transfer Note	Application	Transfer Type	Task Code
	13.2.2019 10:12:33	Test_locationtransfer	Test_locationtransfer	Company Default Admin1		WEB	Transfer	
	13.2.2019 09:07:38	Test_locationtransfer-t...	test_language_2	Company Default Admin1		WEB	Transfer	
	13.9.2018 10:01:04	Lupdyazy - Nfjfd - Lh...	Test_locationtransfer	Company Default Admin1		WEB	Transfer	

15A

3.1 Versión WEB: CONTADOR DE RECURSOS SELECCIONADOS

El usuario ahora puede ver cuántos elementos se han seleccionado en la versión web de la aplicación (16).

En la parte inferior de la pantalla, tras seleccionar al menos un artículo, se mostrará la información siguiente (16A): "Mostrando xx de xxx | x seleccionado".

El objetivo de esta actualización es ofrecer al usuario la posibilidad de seleccionar de la cuadrícula de ubicación todos los recursos (seleccionando todas las casillas de verificación), un subconjunto de recursos o solo determinados recursos (casillas de verificación individuales).

(16)

Friendly Name	Scan Code	Alternate Code	Manufacturer	Model	Description
<input type="checkbox"/>	20117156		Makita	HR 4000 C	Bohrhammer
<input type="checkbox"/>	20127356		BTI	BH 8 - 48 ME SDS max	BH 8 - 48 ME
<input type="checkbox"/>	20129782		Rothenberger	MT 140	Kleinbohrmas
<input type="checkbox"/>	20129827		BTI	BH 4-32 ME	Bohrhammer
<input type="checkbox"/>	BH 5 45 ME	20130098	BTI	BH 5-45 ME	SDS Max Boh
<input checked="" type="checkbox"/>	20130315		Spit	335	Bohrhammer
<input checked="" type="checkbox"/>	20130344		Hilti	TE-16-C	TE-16-C Bohr
<input checked="" type="checkbox"/>	20130358		Würth	BMH 32XE	Bohrhammer
<input checked="" type="checkbox"/>	20130372		Hilti	TE 30-C-AVR	Bohrhammer
<input checked="" type="checkbox"/>	20130375		Spit	352	Bohrhammer
<input type="checkbox"/>	20130381		Spit	352	Bohrhammer
<input type="checkbox"/>	20130571		Hitachi	DH24PP	Bohrmaschler
<input type="checkbox"/>	Bohrhammer	20130577	Hitachi	DH24PB	Bohrhammer
<input type="checkbox"/>	SDS Max Bohrhammer	20130582	Spit	352	Bohrhammer
<input type="checkbox"/>	Bohrhammer 230V	20130621	Hilti	TE 30-M AVR	Bohrhammer
<input type="checkbox"/>	20130647		BTI	BM 550 E	BM 550 E Bor

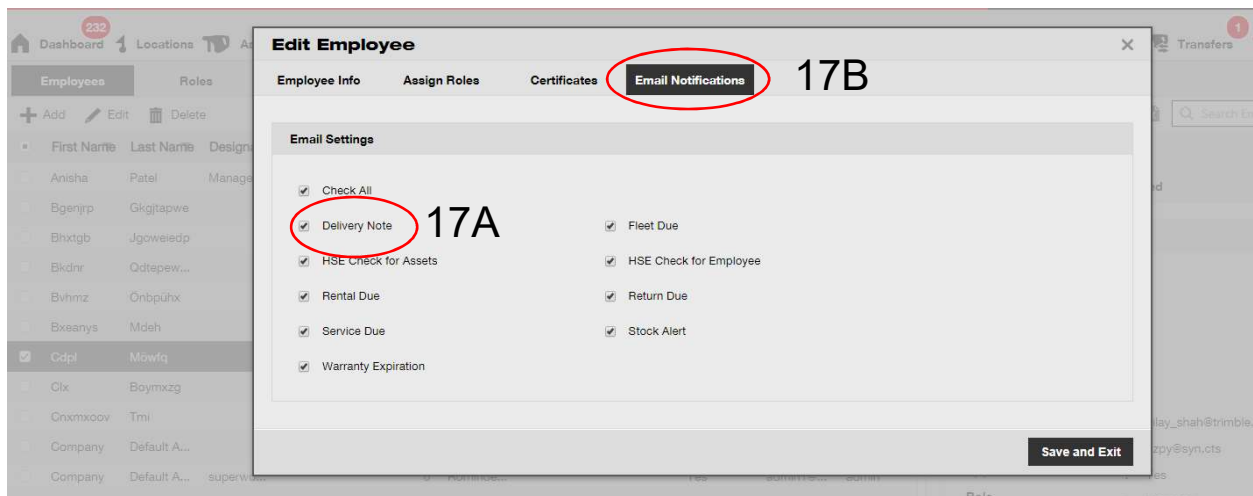
Showing 18 out of 19 | 5 selected

16A

3.2 Versión WEB: ENVÍO AUTOMÁTICO POR CORREO ELECTRÓNICO DE LAS NOTAS DE ENTREGA EN LAS TRANSFERENCIAS

Ahora es posible enviar automáticamente al usuario por correo electrónico las notas de entrega tras realizar una transferencia (17). El correo electrónico contendrá un archivo PDF adjunto con la nota de entrega. Usted o su administrador podrán seleccionar esta opción (17A) en Notificaciones por correo electrónico en la versión web de la aplicación (17B).

(17)



3.3 VERSIÓN WEB: EDICIÓN DE UBICACIONES DE STOCK PARA CONSUMIBLES E IMPACTO EN LA UBICACIÓN DE ARCHIVO

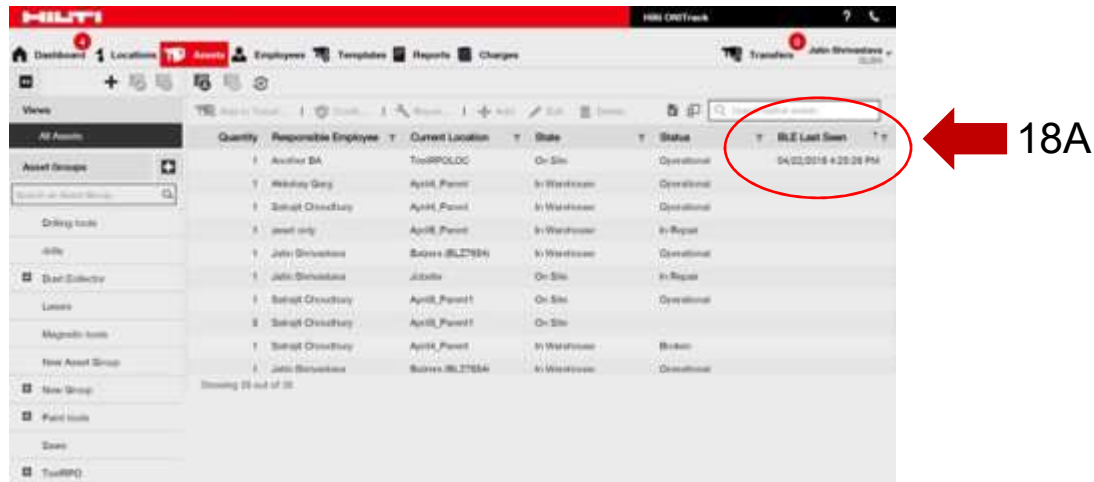
Ahora los usuarios pueden archivar una ubicación que tenga una cantidad de consumibles, pero que no sea una ubicación de stock de consumibles.

La definición de ubicación de stock de consumibles es cualquier almacén, vehículo, contenedor o ubicación de empleado que haya tenido cualquier cantidad de un consumible en su ubicación.

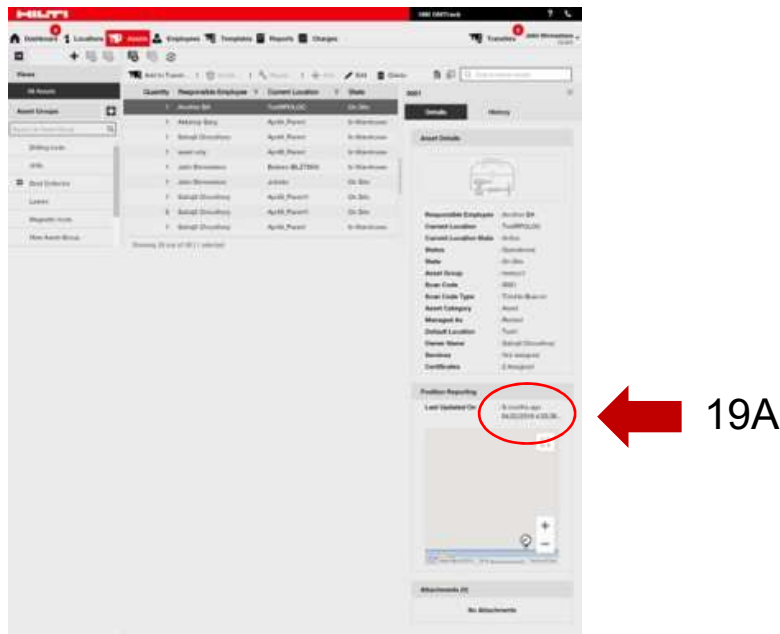
4.1 ACTIVE TRACKING: NUEVA COLUMNA EN LA CUADRÍCULA “BLE VISTA POR ÚLTIMA VEZ”

Si el usuario está utilizando etiquetas BLE de Active Tracking, ahora podrá ver la última vez que estas etiquetas BLE se hayan escaneado (18A). El usuario puede seleccionar la columna *BLE vista por última vez* desde el selector de columnas de la versión web de la aplicación. De este modo, usuario podrá filtrar y ordenar los valores en esta columna para ver las etiquetas BLE que no se hayan escaneado recientemente. El usuario también podrá ver la columna BLE vista por última vez en el panel lateral del recurso (19A).

(18)



(19)



5.0 Correcciones de errores

En esta versión se han corregido los siguientes errores:

La función de búsqueda es ahora más rápida.

Se ha corregido un error en el flujo de trabajo de transferencia que afectaba a los recursos que tenían cantidades en cientos de ubicaciones.

Se ha incrementado la compatibilidad con varios formatos de nombres de dominio.

Se ha corregido un error en el flujo de trabajo de Active Tracking que generaba incoherencias de actualizaciones de mapas entre la versión web y móvil de la aplicación.

Se ha corregido un error en la aplicación móvil que generaba incoherencias de recursos para la misma ubicación en distintos teléfonos móviles.

Se ha corregido un error en el flujo de trabajo de comprobación de inventario que impedía el envío por correo electrónico del resumen.

Se ha corregido un error en el flujo de trabajo de Active Tracking que provocaba que se mostrara el mismo código de escaneado dos veces en los resultados de búsqueda de escaneado Bluetooth.

Se ha incrementado la seguridad de varios flujos de trabajo.

Se ha corregido un error en la aplicación móvil que afectaba a los usuarios que se eliminaban y se volvían a crear.

Se ha corregido un error que seguía enviando correos electrónicos a cuentas inactivas.

Se ha mejorado la marca de hora de informe en PDF para incluir la zona horaria en que se generó el archivo.

Se ha mejorado el algoritmo de cálculo de días de permanencia en el sitio en la cuadrícula de asignación de recursos.

Se ha corregido un error en la aplicación móvil que afectaba al separador al establecer el coste de un servicio.

Se ha corregido un error que provocaba que el número de contacto no fuera visible y que se guardara en la información de ubicación.

Se ha corregido un error que afectaba a las alertas de panel de los certificados de recursos.

Se ha corregido un error en la aplicación móvil que afectaba a diferentes modelos de teléfonos y que provocaba parpadeo del teclado.

Se ha corregido un error en la aplicación móvil que impedía a los usuarios especificar cantidades de herramientas básicas o consumibles.

Se ha mejorado el mensaje de error en escenarios de transferencias específicos.

Mejora del proceso de creación de recursos.

Se ha corregido un error que afectaba al flujo de trabajo de incorporación de recursos que provocaba que determinados campos se mostraran como deshabilitados, cuando podían utilizarse o seleccionarse de verdad.